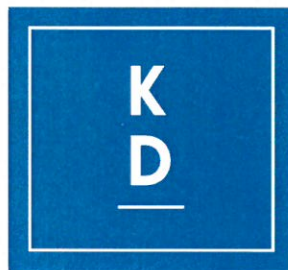


ARBETSORDNING FÖR DIGITALT ÅRSMÖTE



SÄVSJÖ

Anslut till Zoom för att delta på partiavdelningsårsmötet digitalt.

Alt.1 Via applikationen som du laddat ner på dator/ipad/telefon. (Bästa alternativet). Länk till mötet:

<https://zoom.us/j/92364071433?pwd=d2J4SFBUQUh4bEVzT25oSHEza2RPQT09>

Alt. 2 Via webbläsaren (i din dator): <https://zoom.us/join>

Mötes ID: 923 6407 1433 Lösenord: 12345

När du anslutit till mötet kommer du hamna i ett väntrum och moderatören kommer släppa in dig när mötet börjar.

Läs noggrant igenom arbetsordningen nedan så du vet vilka mötesregler som gäller på det digitala årsmötet.

Arbetsordning partiavdelningsårsmöte 2021

I. Föredragningslista och dagordning.

II. Yttrande och förslagsrätt mm

- a. **Förslagsrätt** vid partiavdelningsårsmöte har varje betalande medlem inom partiavdelningen (§4 Mom 7). För ny medlem ska medlemsavgiften erlagts senast fyra veckor före beslutstillfälle. (§23 Mom 1). **Yrkanden** ska lämnas skriftligt i chatten på zoom.
T.ex. Yrkande: Ärende, ev. sida, yrkar på att:
- b. **Yttranderätt** vid partiavdelningsårsmöte har varje betalande medlem inom partiavdelningen (§4 Mom 7). För ny medlem ska medlemsavgiften erlagts senast fyra veckor före beslutstillfälle (§23 Mom 1).
- c. **Rösträtt** vid partiavdelningsårsmöte har varje betalande medlem inom partiavdelningen (§4 Mom 7). För ny medlem ska medlemsavgiften erlagts senast fyra veckor före beslutstillfälle (§ 23 Mom 1).
- d. **Närvarorätt** har därutöver särskilt inbjudna.
- e. **Motionsrätt** till partiavdelningsårsmötet har varje betalande medlem. Motion skall vara inlämnad till partiavdelningens styrelse för beredning senast två veckor före årsmötet, om ej styrelsen beslutat om kortare tid (§4 Mom 6).

III. Debatt

- a. **Begära ordet.** Ordet begärs digitalt genom Zoom genom att räkka upp den digitala handen i systemet. "Raise hand" hittar du under fliken "Reactions".
- b. **Talarlista** upprättas i den ordning som den digitala handuppräcningen (raise hand knappen) i Zoom görs.

- c. **Replik** kan erhållas av person som är direkt apostroferad. Replik och svar på replik beviljas av ordföranden i varje enskilt fall.
- d. **Tidsregler.** Finns ingen tidsbegränsning på inläggen.
- e. **Ordningsfråga.** Om ordningsfråga begärs avbryts debatten i sakfrågan och ordningsfrågan tas upp omedelbart upp till behandling och avgörande.
- f. **Streck i debatten.** Begäran om streck i debatten är ordningsfråga och tas omedelbart upp till behandling och beslut. Begäran om streck behöver ej ske skriftligt. Om partidistriktsårsmötet beslutar om streck lämnar ordförande tillfället för deltagare som så önskar att framlägga yrkanden i sakfrågan. Därefter kan inga nya yrkanden i sakfrågan framläggas och inga nya talare begära ordet. Replik kan emellertid beviljas även efter det att streck i debatten har satts.
- g. **Inlägg** bör inledas med att ev. yrkande läggs fram. Därefter sker argumentering.

IV. Beslut

- a. Endast skriftliga yrkanden tas upp till beslut.
- b. **Röstning.** Rösträtt har **alla betalande medlemmar**. Röstning i sakfrågor sker genom fysisk handuppräckning i Zoom och används direkt då fler än ett yrkande föreligger. Samtliga tjänstgörande ombud ska ha kameran påslagen under röstningen. *Rösträkning företas om röstberättigad medlem begär omröstning, genom att slå på sin mick och säga omröstning/votering.* Rösträkning sker genom att röstberättigade medlemmar räcker upp sin digitala hand (raise hand knappen) när mötesordförande ställer förslagen emot varandra. **Rösträknare** räknar de digitala händerna i Zoom.
- c. **Reservation** anmäls skriftligen av ombud genom Chat-funktionen i Zoom. *T.ex. Namn, ärendenummer och rubrik: "Jag reserverar mig mot partidistriktsårsmötets beslut till förmån för..".*
- d. **Personval.** Om mer än ett förslag föreligger och röstberättigad medlem begär skall **sluten omröstning** genomföras. Vid lika röstetal avgörs val och fastställande av valsedel och tjänstetillsättning genom lottning (§ 22 Mom 2). Detta sker genom omröstningsfunktionen *Polls* i Zoom. Vård för mötet skriver in de olika valalternativen och ber alla röstberättigande medlemmar klicka i sitt valalternativ på den ruta som kommer upp på deras skärm. Omröstningen är anonym och värden ("host") kan ej se vad medlemmarna röstat. Notera att värden för mötet inte kommer kunna rösta digitalt (utan får avge rösten muntligt), det gäller även "co-host" ("co-host" tilldelningen tas därför bort inför omröstning).
- e. **Nya frågor.** Partiavdelningsårsmötet kan inte ta beslut i nya frågor. Med nya frågor avses frågor som inte funnits med i kallelsen. Mötespresidiet avgör vad som är att betrakta som ny fråga.

V. Behandling av motioner

- a. Under debatten är det väsentligt att talarna håller sig till de sakfrågor som behandlas. Det är således inte tillåtet att framlägga yrkanden som inte ligger inom den sakpolitiska ramen. Ändrings- och tilläggsyrkanden ska gälla partiavdelningsstyrelsens förslag till beslut.

- VI. Övrigt gällande mötesverktyget Zoom.
- a. Alla **röstberättigade medlemmar i Zoom** ombes att alltid ha på sin kamera.
 - b. Alla övriga deltagare ombes att under förhandlingar ha sin kamera avstängd.
 - c. När övriga deltagare gör eventuella inlägg slår han eller hon på sin kamera. Så mötet kan se vem som gör inlägget.
 - d. **Alla deltagare** som loggar in i Zoom förväntas att uppge sitt namn som användare. *Dvs. vi vill ej ha deltagare vars användare heter ipad 1 eller 17002*
 - e. **Lämnar röstberättigad medlem.** Måste denne meddela mötet för att röstlängden skall kunna korrigeras.
 - f. **Chatten** är under förhandlingar **endast till för yrkanden och reservationer**, ej övriga kommentarer.